

TITULO: HABILIDADES PARA LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL

HORAS: 40

OBJETIVOS:

Objetivo general del curso

- Obtener las herramientas necesarias para elaborar y adaptar el trabajo con las nuevas herramientas digitales.

CONTENIDOS:

UNIDAD DIDÁCTICA 1. HABILIDADES PARA LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL

1. Introducción a la transformación digital
2. Alcance de la transformación digital
3. Incorporación de la tecnología: planificación y análisis del nuevo entorno
4. Desarrollo de estrategia y visión digital
5. Plan de transformación digital
6. Determinación de las herramientas de trabajo para el uso de la tecnología
7. Conocimiento de las herramientas básicas: ofimática, internet, soluciones en aplicaciones básicas de Microsoft (Excel, Word, Power Point, Outlook)
8. Herramientas de comunicación (videoconferencias y reuniones online): WhatsApp, Zoom, Google Meet, Skype
9. Email: organización y uso de plantillas
10. Almacenamiento e intercambio de información: Google Drive, Dropbox, Intranets
11. Adquisición de conocimientos sobre Marketing Digital y RRSS
12. Presencia web y RRSS
13. Comercio electrónico
14. Análisis de clientela y competencia online
15. Estrategias de emailing para comunicación con clientela
16. Gestión del negocio y productividad
17. Gestión de proyectos en la nube
18. Creación y funcionamiento de equipos en remoto
19. Creación y documentación de procesos en formato digital